FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituţia publică:

Funcţia contractuală solicitată:

Date personale*

Numele: Prenumele:

Adresa: Numar de telefon:

E-mail:

*se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs

Studii generale şi de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale :

Instituţia	Perioada	Diploma obţinută

Studii superioare de scurtă durată :

Instituţia	Perioada	Diploma obţinută

Studii superioare de lungă durată :

Instituţia	Perioada	Diploma obţinută

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :

Instituţia	Perioada	Diploma obţinută

Alte tipuri de studii:

Instituţia	Perioada	Diploma obţinută

Limbi straine [1] :

	Scris	Citit	Vorbit

Cunoştinte operare pe calculator [2]:

Cariera profesională [3]:

Perioada	Instituţia/Firma	Funcţia deţinută	Principalele responsabilităţi

Detalii despre ultimul loc de muncă [4] :

1……

2……

Persoane de contact pentru recomandări [5] :

Nume şi prenume	Instituţia	Funcţia	Număr de telefon

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.326 din Codul penal cu privire la falsul in declaraţii, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data ……..

Semnatura …….

1. Se vor trece calificativele « cunoştinţe de bază », « bine », sau « foarte bine » ; calificativele menţionate corespund în grila de autoevaluare a Cadrului Europeana Comun de Referinţă pentru Limbi Străine, nivelurile : « utilizator elementar », « utilizator independent » şi « utilizator experimentat »
2. Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competencare există competenţe de utilizare, precum şi, dacă este cazul, cu informaţii despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă îndeplinirea respectivelor competenţe
3. Se vor menţiona în ordine invers cronologică informaţiile cu privire la activitatea profesională anterioară
4. Se vor menţiona calificativele acordate la evaluarea performanţelor profesionale din ultimii 2 ani, dacăeste cazul.
5. Vor fi menţionate numele şi prenumele, locul de muncă, funcţia şi numărul de telefon